|  |  |
| --- | --- |
|  taak |  |
|  1. Arbeidsomstandigheden |

**plan**

|  |  |
| --- | --- |
| **resultaat** | Theorie over arbeidsomstandigheden klassikaal en individueel doorgenomen. Opdrachten 1.1 t/m 1.5 gemaakt en nabesproken. |
| **vooraf** | Toelichting  |
| **werktijd** | **2 lesuren** |
| **belang** | Mensen besteden een groot deel van hun leven aan werk. Het werk dat je verricht en de omstandigheden waaronder dat werk wordt uitgevoerd hebben invloed op je gezondheid en welzijn. Zorg voor de kwaliteit van werk, of anders gezegd: zorg voor de arbeidsomstandigheden, is daarom belangrijk. Niet alleen voor degenen die het werk uitvoeren, de werknemers, zijn goede arbeidsomstandigheden belangrijk. Ook de werkgevers hebben belang bij een bedrijf waar mensen gezond en tevreden zijn en waar ze veilig kunnen werken. |

**do**

Lees de theorie van hoofdstuk 1 over arbeidsomstandigheden door.

Maak de bijbehorende opdrachten 1.1 t/m 1.5.

**check & act**

De opdrachten worden door je docent gecontroleerd en klassikaal nabesproken.

Je hebt de opdrachtresultaten verbetert met de feedback van de docent en medeleerlingen.

De theorie van hoofdstuk 1 is onderdeel van de kennistoets.

**1 Arbeidsomstandigheden**

**Oriëntatie**

Mensen besteden een groot deel van hun leven aan werk. Het werk dat je verricht en de omstandigheden waaronder dat werk wordt uitgevoerd hebben invloed op je gezondheid en welzijn. Zorg voor de kwaliteit van werk, of anders gezegd: zorg voor de arbeidsomstandigheden, is daarom belangrijk. Niet alleen voor degenen die het werk uitvoeren, de werknemers, zijn goede arbeidsomstandigheden belangrijk. Ook de werkgevers hebben belang bij een bedrijf waar mensen gezond en tevreden zijn en waar ze veilig kunnen werken.



**1.1 Kwaliteit van arbeid**

Arbo is de afkorting van *arbeidsomstandigheden*. Arbeidsomstandigheden zijn de omstandigheden waaronder een werknemer zijn werk verricht. In de *Arbowet* staan de afspraken waaraan werkgevers en werknemers zich moeten houden op het gebied van de arbeidsomstandigheden. De overheid probeert op deze manier een acceptabel niveau van veiligheid, gezondheid en welzijn voor werknemers te garanderen. Of anders gezegd: de kwaliteit van arbeid te verbeteren.



|  |
| --- |
| **Opdracht 1.1 Het belang van arbeidsomstandigheden**Zorg voor de kwaliteit van werk, of anders gezegd: zorg voor arbeidsomstandigheden, is belangrijk. In deze opdracht bedenk je welke arbeidsomstandigheden voor jou belangrijk zijn. Stel, je loopt stage op een bedrijf waar je ook in het weekend en in je vrije tijd werkt. Wat zouden voor jouw ideale omstandigheden zijn om je werk goed uit te voeren en onder welke omstandigheden zou jij je werk niet of niet goed kunnen uitvoeren?1. Noem drie voorbeelden van goede arbeidsomstandigheden.
2. Noem drie voorbeelden van slechte arbeidsomstandigheden.
 |

**Factoren die de kwaliteit van arbeid bepalen**

Op de *kwaliteit van arbeid* is weinig aan te merken als je veilig werkt, niet ziek wordt

van het werk en met plezier naar je werk gaat. Er is een aantal factoren dat de kwaliteit van arbeid bepaalt. Deze factoren zijn:

– de inhoud van het werk;

– de omgeving van het werk;

– de arbeidsvoorwaarden;

– de privé-omstandigheden;

– de persoonlijke eigenschappen.

Hieronder worden de factoren toegelicht.

***De inhoud van het werk***

Allereerst bepaalt natuurlijk de inhoud van het werk, het feitelijke werk dat mensen verrichten, de kwaliteit van arbeid. Geen enkele functie of baan is hetzelfde. Een leidinggevende functie doet bijvoorbeeld een beroep op heel andere vaardigheden dan een uitvoerende functie. En zware lichamelijke arbeid brengt weer andere risico’s met zich mee dan kantoorarbeid of werken achter een beeldscherm. Al die verschillende werkzaamheden brengen dus verschillende risico’s met zich mee. Voorbeelden van werksituaties die tot klachten kunnen leiden zijn: zware fysieke belasting, een verkeerde werkhouding, het werken met chemicaliën, een hoge werkdruk of erg eentonig werk.



***De omgeving van het werk***

De omgeving waarin gewerkt wordt, draagt eveneens bij aan de kwaliteit van arbeid. Voorbeelden hiervan zijn: de hoeveelheid lawaai op de werkplaats (door machines of door een radio die te hard staat), het werken in een stoffige ruimte, de omgang met collega’s en de wijze waarop het werk is georganiseerd.

***De arbeidsvoorwaarden***

Ook arbeidsvoorwaarden spelen een rol. Zo kan bijvoorbeeld de beloning van het werk een positief of negatief effect hebben. Als je voor je werk slecht wordt betaald, ben je eerder ontevreden en voel je je eerder ondergewaardeerd, waardoor uiteindelijk de arbeidsprestatie kan afnemen. Een ander voorbeeld is het draaien van wisseldiensten of ’s nachts werken. Dit soort werk doet vaak een groot beroep op het leven van werknemers. Daarnaast kunnen onregelmatige werktijden leiden tot gezondheidsklachten en soms zelfs tot arbeidsongeschiktheid.

***De privéomstandigheden***

Naast bovenstaande factoren die direct verband houden met de werksituatie, beïnvloeden privéomstandigheden hoe iemand werkt. Ga maar na: wanneer je veel privé-verplichtingen hebt of problemen in je privé-situatie, dan kost het werk je meestal meer moeite dan anders. Onzekerheid, vermoeidheid en concentratieproblemen kunnen dan de klachten zijn.

***De persoonlijke eigenschappen***

De geschiktheid van mensen om bepaald werk te kunnen doen, hangt af van persoonlijke eigenschappen zoals leeftijd, achtergrond, opleiding, lichaamsbouw en geslacht. Niet iedereen is geschikt voor hetzelfde werk: de een wordt al ziek bij de gedachte aan een kantoorbaan en is ’s zomers het liefst buiten aan het werk. De ander is weer allergisch voor stof en kan daardoor nooit op een boerderij werken. De kwaliteit van arbeid is dus niet voor iedereen hetzelfde. Bijzondere aandacht daarbij vragen de arbeidsomstandigheden van bepaalde groepen werknemers. Jongeren of vakantiekrachten met weinig ervaring of buitenlanders die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen, lopen meer risico in een bedrijf. Deze mensen hebben extra aandacht nodig.

**Gevolgen van slechte en goede arbeidsomstandigheden**

Mensen reageren heel verschillend op (werk)situaties. Over het algemeen is het wel zo dat slechte arbeidsomstandigheden leiden tot meer ontevredenheid, meer spanningen, meer gezondheidsproblemen en meer ongevallen. Kwaliteit van arbeid is voor iedereen belangrijk, zowel voor werknemers als voor werkgevers. Wanneer een werknemer onder goede arbeidsomstandigheden werkt, is hij gezonder, gemotiveerder en voelt hij zich prettiger. Hierdoor zal de werksfeer op het bedrijf verbeteren, het ziekteverzuim verminderen (en de daarmee gepaard gaande kosten) en de arbeidsproductiviteit toenemen.

|  |
| --- |
| **Opdracht 1.2** 1. Wat betekent de afkorting ‘Arbo’?
2. Welke vijf factoren bepalen de kwaliteit van arbeid?

c . Geef bij de onderstaande situaties steeds aan door welke van de vijf factoren die je in vraag b benoemd hebt, de kwaliteit van arbeid wordt beïnvloed. |
| 1. Frits heeft in het verleden veel schulden gemaakt. Om die schulden af te betalen, heeft hij naast zijn gewone baan ook een baan als nachtportier. Hierdoor komt het wel eens voor dat Frits tijdens zijn werk in slaap valt.
2. Frank is een echt buitenmens. Het werk op kantoor valt hem dan ook zwaar. Vooral in het voorjaar kan hij zich slecht concentreren en is hij snel afgeleid.
3. Marijke werkt op een bedrijf waar in ploegendiensten wordt gewerkt. Het werk op zichzelf vindt Marijke erg leuk, maar ’s nachts werken breekt haar op. Overdag kan zij slecht slapen, zodat ze na een aantal nachtdiensten gebroken is.
4. Peter heeft een normaal postuur, maar is geen krachtpatser. Op zijn werk wordt daar geen rekening mee gehouden. Hij moet veel, vaak en zwaar tillen en sjouwen. Peter laat zich niet snel kennen, maar heeft aan het eind van de werkdag altijd last van zijn rug.
5. Femke is al twee weken thuis van haar werk. Ze werd de laatste tijd op haar werk door een aantal mannelijke collega’s bijna constant lastiggevallen met seksueel getinte grapjes zoals: "Femke, wanneer laat jij je borsten nou eens vergroten?”. Sommige collega’s vinden het ook heel gewoon om haar ongevraagd in haar billen te knijpen. Zij ging altijd graag naar haar werk, maar nu is ze druk aan het solliciteren naar een andere baan bij een ander bedrijf met andere collega’s.
 |

**1.2 Veiligheid, gezondheid en welzijn**

**Plichten voor de werkgever**

Werkgevers en werknemers lopen allerlei *risico’s* in arbeidssituaties. De werkgever heeft de plicht om te zorgen voor een zo groot mogelijke veiligheid voor zijn werknemers en voor zichzelf. Daarnaast moet hij zorgen voor een zo groot mogelijke bescherming van de gezondheid en bevordering van het welzijn. Een werkgever moet daarom weten welke risico’s er in het bedrijf bestaan of kunnen ontstaan. En hoe deze risico’s voorkomen of verkleind kunnen worden. Werknemers moeten weten dat zij recht hebben op goede arbeidsomstandigheden. Aan de andere kant hebben zij de plicht daaraan ook zelf bij te dragen.



**Hoofdcategorieën van arbozorg**

De rechten en plichten met betrekking tot arbeidsomstandigheden staan beschreven in de *Arbowet*. In de Arbowet draait alles om veiligheid, gezondheid en welzijn. Dit zijn voor de wet de hoofdcategorieën van knelpunten in de arbeidssituaties.

Hieronder worden de 3 hoofdcategorieën van de Arbowet toegelicht.

***Veiligheid***

Knelpunten die te maken hebben met *veiligheid* zijn de acute gezondheidsbedreigingen. Voorbeelden van acute gezondheidsbedreigende situaties zijn gladde vloeren waardoor je kunt vallen of uitglijden, het onveilig ophangen van gereedschappen of situaties waarin je bekneld kunt raken tussen goederen en muren of pallets. Om de veiligheid te vergroten kunnen arbeidssituaties worden aangepast. In een bedrijf zullen echter altijd onveilige situaties bestaan. Je kunt nooit al het gevaar in een bedrijf voorkomen, maar je kunt wel proberen het gevaar tot een minimum te beperken. Er zijn drie manieren waarop dat kan. Je kunt dit doen door technische verbeteringen aan te brengen, organisatorische maatregelen te nemen of door de werknemer zelf te beschermen. Goede arbeidsomstandigheden maken de kans op schade of letsel in het bedrijf zo klein mogelijk. Maar hoe veilig de werksituatie ook is, een werknemer bepaalt uiteindelijk zelf de veiligheid van zijn werksituatie.

****

*Fig. Veiligheid-Gezondheid-Welzijn; de drie hoofdcategorieën in arbozorg*

***Gezondheid***

Bedreigingen die langer moeten bestaan om effect te hebben, worden tot de zorg voor *gezondheid* gerekend. Gezondheidsklachten kunnen onder meer ontstaan door omstandigheden in de privé-situatie, door milieu- en omgevingsinvloeden of door het werk dat mensen verrichten. Wanneer je werkt onder gezondheidsbedreigende arbeidsomstandigheden kun je ziek worden. Deze ziekte kan zich direct, maar ook pas na jaren manifesteren. Het gevaar van ziektes of klachten die pas na lange tijd zichtbaar worden, is dat je op het moment zelf vaak niet in de gaten hebt dat je ongezond bezig bent en de situatie onderschat. Je kunt zelf veel gezondheidsklachten voorkomen door goed materiaal te gebruiken, zoals ergonomisch verantwoord gereedschap, goede en passende persoonlijke beschermingsmiddelen.



***Welzijn***

Bedreigingen die je geestelijke gezondheid aantasten en veroorzaakt worden door de manier waarop het werk georganiseerd is, rekenen we tot de risico’s voor het *welzijn* of *welbevinden* van mensen. Door monotoon, kort-cyclisch werk (zoals werk aan de lopende band), leeftijdsverschillen tussen werknemers, conflicten of werk ver boven of onder het niveau van de werknemer verliezen mensen soms het plezier in hun werk of raken ze zelfs overspannen. Een werknemer moet in staat zijn het dagelijkse werk uit te voeren en de kans krijgen om zich te ontwikkelen. Het werk moet zinvol zijn en de werksfeer moet goed zijn. Welzijnsproblemen worden soms veroorzaakt door de arbeidsvoorwaarden. Dit kan zijn wanneer je ontevreden bent over je beloning of wanneer je je onprettig voelt, omdat onzeker is of je in de toekomst nog bij het bedrijf kunt werken. Een lage beloning en onzekerheid over het hebben van werk zijn factoren die tot spanningen en mogelijk tot ziekte kunnen leiden.

De overheid heeft in de Arbowet een aantal punten opgesteld waar een werkgever zich aan moet houden op het gebied van welzijn bij arbeid.

– De arbeidssituatie en de arbeidstaak moeten worden aangepast aan algemene en persoonlijke eigenschappen van de werknemer.

– Werknemers moeten de ruimte hebben het werk zo veel mogelijk naar eigen inzicht uit te voeren.

– Het werk moet zo ingericht zijn dat werknemers contact met elkaar kunnen hebben.

– Werknemers moeten zich op de hoogte kunnen stellen van het doel en het resultaat van hun arbeid.

– Monotone en machinegebonden arbeid moet zo veel mogelijk voorkomen worden.

– Werk moet een bijdrage leveren aan de vakbekwaamheid van werknemers.

|  |
| --- |
| **Opdracht 1.3 Veiligheid, gezondheid en welzijn**De drie hoofdcategorieën in arbozorg zijn veiligheid, gezondheid en welzijn. 1. Omschrijf in eigen woorden de drie begrippen:

– veiligheid;– gezondheid;– welzijn.1. In de Arbowet draait alles om veiligheid, gezondheid en welzijn. Waarom is dit zo?
 |

**1.3 De Arbowet**

Sinds 1 oktober 1990 is de *Arbeidsomstandighedenwet*, kortweg de Arbowet, van kracht. In de Arbowet geeft de overheid aan wat zij verstaat onder goede arbeidsomstandigheden. Het doel van de wet is ‘het bevorderen van menswaardige arbeid door het vaststellen van bepalingen met betrekking tot de veiligheid, de gezondheid en het welzijn in verband met arbeid’.

**Rechten en plichten**

In de wet staan de *rechten en plichten* van zowel de werkgever als de werknemer beschreven. Alle ondernemers met personeel in dienst hebben te maken met de arbowetgeving. De werkgever moet ervoor zorgen dat:

– de werksituatie zo veilig en gezond mogelijk is;

– werknemers het gebruik van machines, werktuigen en stoffen die gevaarlijk zijn voor veiligheid en gezondheid vermijden;

– in acuut gevaar de werknemer zich zo goed mogelijk in veiligheid kan stellen;

– de inrichting van de werkplek, de werkmethode en hulpmiddelen zijn aangepast aan de werknemer;

– monotoon werk zo veel mogelijk vermeden wordt of beperkt blijft;

– bij het werk rekening gehouden wordt met persoonlijke kenmerken van de werknemer (leeftijd, geslacht, ervaring, lichamelijke en geestelijke gesteldheid);

– het werk geen nadelige invloed heeft op de lichamelijke en geestelijke gezondheid van de werknemer;

– de taakinhoud bijdraagt aan een verbetering van de bekwaamheid van de werknemer;

– de werknemer het werk naar eigen inzicht kan inrichten, contact kan houden met collega’s en zich op de hoogte kan stellen van het doel en het resultaat van het werk.

Werkgevers hebben veel baat bij goede arbeidsomstandigheden. Investeren in arbeidsomstandigheden kost een werkgever veel geld, maar levert uiteindelijk ook veel geld op. Immers: goede arbeidsomstandigheden verkleinen de kans op ongelukken, houden mensen gezond en verbeteren de werksfeer en -omgeving, wat de arbeidsprestatie ten goede komt.

|  |
| --- |
| **Opdracht 1.4 Verantwoordelijkheden van de werkgever**In de Arbowet staan de rechten en plichten van zowel de werknemer als de werkgever beschreven. In deze opdracht beoordeel je aan welke verantwoordelijkheden (plichten) de werkgever in de beschreven situatie zich niet heeft gehouden.***Voorbeeldsituatie***Sabine is voor haar stage werkzaam bij de bloem- en dierspeciaalzaak van de familie Smit. Op het bedrijf van de familie Smit wordt nauwelijks aandacht besteed aan de veiligheid, het welzijn en de gezondheid van de medewerkers. Hieronder staan een paar alinea's uit haar verslag. Tijdens de derde week van mijn stage ben ik van ’s ochtends half zeven tot ’s avonds half acht alleen maar bezig geweest met het vegen en opruimen van de winkel en het magazijn. Meneer Smit had dit jaar de zaak verbouwd. Als gevolg hiervan was er van alles naar het magazijn verhuisd. Het was eentonig en vies werk. Na een week opruimen en vegen kon ik geen bezem en stofdoek meer zien. Op de bloemenafdeling moesten om de twee weken de reclameteksten worden aangepast. De teksten schreven we op een smalle gammele tafel. De stift schoot nog wel eens uit, zodat je weer opnieuw kon beginnen. De hulpmiddelen waren op de nieuwe elektrische palletwagen na allemaal oud. De wielen vertoonden scheuren en beschadigingen en de veiligheidsvoorschriften waren niet aanwezig of niet te lezen. Ik vind het ook jammer dat ik niet een keer met de nieuwe elektrische palletwagen mocht werken. Het magazijn op het bedrijf was erg rommelig: overal lag wel wat. Doordat de verlichting slecht was, ben ik in de laatste week over een voerbak gestruikeld. Ik heb toen mijn enkel verstuikt.  |
| ***Opdrachten en vragen***Lees de tekst onder het kopje ‘Voorbeeldsituatie’ en beantwoord de volgende vragen.1. Zoals je kunt lezen heeft Sabine tijdens deze periode vooral geleerd hoe het niet moet. Aan welke verantwoordelijkheden uit de Arbowet heeft meneer Smit (de werkgever) zich niet gehouden?
2. Wat zou jij doen als je op dit bedrijf zou moeten werken? Je kunt hierbij denken aan: contact opnemen met je begeleider op school, met je werkgever/baas praten over de arbeidsomstandigheden, zelf oplossingen bedenken om de arbeidsomstandigheden te verbeteren en deze in overleg met je werkgever/baas uitvoeren of je moeder opbellen en vragen of ze je direct komt ophalen.
 |

Voor de *werknemer* zijn in de Arbowet de verantwoordelijkheden ook duidelijk omschreven. Verantwoordelijkheden van de werknemer zijn:

– de werknemer moet met de werkgever samenwerken aan verbetering van arbeidsomstandigheden en de uitvoering daarvan;

– de werknemer is zelf verantwoordelijk voor zijn eigen en andermans veiligheid, gezondheid en welzijn.

Het algemene belang van goede arbeidsomstandigheden voor een werknemer is voor

iedereen duidelijk. Bij goede arbeidsomstandigheden zal de werknemer zich beter

voelen en met meer plezier werken.

|  |
| --- |
| **Opdracht 1.5** 1. Wat is het doel van de Arbowet?
2. Zowel werkgevers als werknemers hebben belang bij goede arbeidsomstandigheden. Geef aan wat het belang is voor een werkgever en wat het belang is voor een werknemer.
 |

****